

UCHWAŁA Nr 25/2024 r.

Zarządu PTTK Oddział Miejski z dnia 25.07.2024 r.

w sprawie: **zmian w Regulaminie Zarządu Oddziału Rozdział V**

1. Podstawa prawna: Art. 60 Zarząd Oddziału: 5) zarządza majątkiem oddziału i dysponuje jego funduszami,

2. Treść podjętej uchwały:

Rozdział V przyjmuje następujące brzmienie.

Rozdział V

Dotacje i darowizny na działalność statutową

1. Zarząd Oddziału organizuje w roku dwie wycieczki oddziałowe dla członków oddziału. Zarząd Oddziału pokrywa koszty dwóch organizatorów.
2. Członkowie Zarządu, Oddziałowej Komisji Rewizyjnej, prezesi kół i klubu oraz przewodniczący komisji pokrywają koszty wycieczek oddziałowych w wysokości 75%.
3. Zarząd Oddziału podejmuje do każdej wycieczki oddziałowej uchwałę o wysokości dotacji kosztów transportu i przewodników.
4. Zarząd Oddziału organizuje sprzątanie siedziby oddziału wiosną i jesienią oraz stancji wiosną i jesienią. Zarząd dotuje sprzątanie w wysokości 20 zł na członka biorącego udział w sprzątaniu. Środki pieniężne można przeznaczyć na poczęstunek lub inny cel.
5. Zgodnie z Art. 80 Statutu PTTK
„1. Koła i kluby utrzymują się ze składek członkowskich.”
„ 2. Koła i kluby mogą ustanawiać i pobierać, niezależnie od składki członkowskiej PTTK, dodatkowe składki przeznaczone w całości na działalność koła lub klubu uchwalone przez zebrania członków tych jednostek. Członkowie klubów z innych oddziałów PTTK opłacają w tych klubach tylko składkę klubową.”
6. Przedsięwzięcia kół i klubu ujęte w „Rocznym Planie Pracy”, w których przewidziany jest poczęstunek dotuje się w wysokości 15,00 zł, na członka biorącego udział w przedsięwzięciu, ale tylko do wysokości kwoty ujętej w budżecie oddziału.
7. Sympatycy i osoby nie należące do PTTK chcąc uczestniczyć w imprezie oddziału, koła/ klubu wnoszą składkę w pełnej wysokości. Organizator nie ubezpiecza tych osób i nie ponosi odpowiedzialności za szkody na osobie uczestniczącej.
8. Koła i kluby mogą otrzymywać dotacje i darowizny od sponsorów, które zarząd oddziału, zarządy kół i klubu mogą przeznaczyć na cele statutowe. Rozliczenie środków pieniężnych koła /klubu prowadzi skarbnik oddziału, który

odpowiada za prowadzenie właściwej dokumentacji. Środki uzyskane od sponsorów nie wykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny. Zarząd oddziału nie może dysponować tymi środkami.

9. Klub/koło może otrzymać dotację tylko na 10 przedsięwzięć ujętych w „Rocznym Planie Pracy” lub jeśli takowa zostanie przyznana oddzielną uchwałą zarządu.
10. Za przejazd samochodami na imprezy ujęte w „Rocznym Planie Pracy” dotację przyznaje się na podstawie pobranej delegacji w wysokości 50% według stawki za 1km. Pozostałe 50% kosztów przejazdu pokrywają uczestnicy.
11. Za przejazd pociągiem w kraju i za granicą dotację przyznaje zarząd oddziału w wysokości 50% ceny biletu. Pozostałe 50% płać uczestnicy. Wycieczki zagraniczne, dotowane są po przeliczeniu kursu Euro.
12. Dotację na zakup nagród, odznak, proporczyków, wynajęcie przewodnika, zakup koszulek itp. przelicza się w wysokości 15.00 zł na biorącego udział w imprezie.
13. Na każdego członka biorącego udział w Zjeździe Oddziału zarząd oddziału podejmuje uchwałę o wysokości dotacji na poczęstunek.
14. Posiedzenia zarządu oddziału i prezydium, walne zebrania kół i klubu dotuje się w wysokości 10 zł na członka biorącego udział.

Dotacja zostanie przyznana po spełnieniu następujących warunków:

1. Przedsięwzięcie było ujęte w „Rocznym Planie Pracy” oddziału.
2. Przedsięwzięcie nie ujęte w „Rocznym Planie Pracy” oddziału może być dotowane, jeżeli zarząd oddziału podejmie w tej sprawie oddzielną uchwałę.
2. Organizator, wpisał najpóźniej 3 dni przed przedsięwzięciem dane wymagane w „Rejestrze Imprez” oraz uzupełnił wpis o faktyczną ilość członków biorących udział w imprezie po jej zakończeniu,
3. Dołączył regulamin imprezy, jeżeli taki był ustalony,
4. Przedstawił „Rozliczenie imprezy turystycznej” Zał. Nr 1 z listą obecności na odwrocie podpisaną przez minimum 10 uczestników. Przy organizacji wycieczki samochodowej 8 a kolejowej 10 uczestników.
5. Dotacja zostanie przyznana, jeżeli na fakturze lub paragonie wpisano NIP 926 0000 800 naszego oddziału.
6. Zamieścił relację wraz ze zdjęciem grupowym z imprezy na stronie internetowej oddziału – <https://gubinpttk.pl>. A sekretarz na stronie FB - <https://www.facebook.com/profile.php?id=100064879892948>
7. Wpisał jaki cel statutowy zrealizował,
8. Rozliczył imprezę w terminie do 14 dni. Po tym terminie dotacja nie zostanie przyznana,

9. Członkowie Zarządu Oddziału, Komisji Rewizyjnej Oddziału, prezesi kół/klubu uczestniczący w szkoleniach mogą korzystać z delegacji służbowej na samochód, w wysokości 100% należnej stawki za 1 km zgodnie z ogólnopolskim rozporządzeniem po wcześniejszym złożeniu zapotrzebowania i akceptacji prezesa zarządu. Za przejazd pociągiem i autobusem zarząd oddziału rozlicza delegację na podstawie kosztów zakupu biletów w 100 %.
10. Członkowie oddziału uczestniczący w rajdach, zlotach i wycieczkach mogą korzystać z delegacji na samochód, pociąg i autobus w wysokości 50%.
11. Członkowie oddziału pełniący funkcje we wszystkich władzach oddziału oraz kadra programowa uczestnicząca w Centralnym Zlocie Aktywu Turystycznego (CZAK) mogą otrzymać dotację kosztów dojazdu (delegacja) po podjęciu takiej uchwały przez zarząd oddziału w wysokości 50%, po wcześniejszym wpisaniu się na listę chętnych.
12. Minimalna liczba uczestników biorących udział w wycieczce oddziałowej nie może być mniejsza niż 40 osób.
13. Uchwała wchodzi w życie z dniem 25.07.2024 r.
14. Za podjęciem uchwały głosowało 6 członków zarządu.

SKARBNIK

SEKRETARZ

PREZES ZARZĄDU

.....

.....

.....

Wyk. w 4 egz.

Egz. Nr 1 - a/a

Egz. Nr 2 – OKR

Egz. Nr 3 - Skarbnik

Egz. Nr 4 – Prezesa kół/klubu

